

HUSKELISTE FOR FASTEAKSJONEN - GJENNOM ÅRET!

Før fastetiden

- ☐ **Les evalueringen** fra siste aksjon!
- ☐ **Dann en aksjonskomité** og fordel oppgaver. Finn ut om samarbeid er mulig med andre kirkesamfunn/menigheter. Involver konfirmantforeldre og KN-kontakten.
- ☐ **Velg aksjonsform** som passer hos dere. Dør-til-dør eller sponsorløp?
- ☐ **Legg inn fasteaksjonen** i menighetens semesterplaner og kalendere.
Kor, barnegrupper, menighetsråd, stabsmøter, konfirmanter, husfellesskap, internasjonale grupper, ungdomsgrupper...
- ☐ **Bestill besøk fra Kirkens Nødhjelp.** Frist: 1. des.
- ☐ **Book plass** til fasteaksjonen i vårnummeret av menighetsbladet.
- ☐ **Inspirasjonssamlingen** for fasteaksjonen. Sett av tid i kalenderen til å se den sammen. Dato: 23. jan.
- ☐ **Har du spørsmål?**
Kontaktinfo finner du på fasteaksjonen.no

Praktiske ting det er lurt å gjøre nå:

- ☐ **Gå gjennom roder.** Passer de fremdeles eller er det nye byggefelt? Planlegg hvor gullbilletten plasseres.
- ☐ **Bestill materiell** innen 7. mars. Husk å kaste utgått materiell.
- ☐ **Kjøp fastelys** i regnbuens farger.

Fastetiden

- ☐ **Marker fastetiden** i gudstjenester og menighetens aktiviteter.
- ☐ **Skaff nok bøssebærere.** Få med hele menigheten.
Kanskje det aller viktigste for en vellykket aksjon. Dette er ikke en oppgave bare for konfirmanter. Vi oppfordrer sterkt til å få med voksne på alle roder. Kanskje kan kirkekoret eller babysang gå en røde istedenfor å synge akkurat i aksjonsuka?
- ☐ **Andre aktiviteter i fastetiden.** Få tips om andre artige aktiviteter som styrker fellesskapet og øker innsamlingen.
Konsert, marked, sponsorløp, ringedugnad til næringslivet, besøk hos ordfører, lotteri med opplevelsesgevinster (gi eksempler i bilde - drømmedag med presten, fisketur med Petter, stuekonsert med ..., bakedag med Petra)
- ☐ **Vær synlig i lokalsamfunnet.**
Plakater, lokalavis, sosiale medier. Tips til synlighet finner du på fasteaksjonen.no under webinarer.
- ☐ **Lag detaljplan for aksjonsdagen.** Logistikk er viktig, gjør klart og lag en effektiv aksjon, men husk også det sosiale.

For å logge inn og bestille materiell på fasteaksjonen.no søker du opp din menighet i feltet øverst til høyre og logger inn med passordet:

Fasteaksjonen2026

Selve aksjonsdagen

- ☐ **Logistikk er viktig!** Følg planen dere har lagt for en effektiv og hyggelig aksjonsdag.
- ☐ **Ut- og innsjekk.** Spør om folk vil kontaktes igjen neste år. Ha gode rutiner.
- ☐ **Lag en hyggelig ramme rundt aksjonen.**
Ha folk fra menighet/stab tilgjengelig når folk kommer tilbake. Spør hvordan det gikk, snakk sammen, server litt å spise, ha musikk i rommet... Takk alle som bidrar!

Etter aksjonen

- ☐ **Innrapporter** på menighetens side på fasteaksjonen.no så raskt som mulig – gjerne samme dag som aksjonen. Dette kan justeres senere.
- ☐ **Innbetal.** Ingen grunn til å vente. Bruk riktig KID og konto som du finner på fasteaksjonen.no. Pengene skal i arbeid for folk i nød!
- ☐ **Evaluering, takk og feiring.** Noter ned alt slik at du husker dette til neste år. Husk takk til alle bidragsyttere!