HUSKELISTE FOR FASTEAKSJONEN - GJENNOM ÅRET!

Før fastetiden

- [ ] **Les evalueringen** fra siste aksjon!
- [ ] **Dann en aksjonskomité** og fordel oppgaver. Finn ut om samarbeid er mulig med andre kirkesamfunn/ menigheter. Involver konfirmantforeldre og KN-kontakten.
- [ ] **Velg aksjonsform** som passer hos dere. Dør-til-dør eller sponsorløp?
- [ ] **Legg inn fasteaksjonen** i menighetens semesterplaner og kalendere.
  Kor, barnegrupper, menighetsråd, stabsmøter, konfirmanter, husfellesskap, internasjonale grupper, ungdomsgrupper...
- [ ] **Bestill besøk fra Kirkens Nødhjelp**. Frist: 1. des.
- [ ] **Book plass** til fasteaksjonen i vårnummeret av menighetsbladet.
- [ ] **Inspirasjonssamlingen** for fasteaksjonen. Sett av tid i kalenderen til å se den sammen. Dato: 22. jan.
- [ ] **Har du spørsmål?**
  Kontaktinfo finner du på fasteaksjonen.no

Praktiske ting det er lurt å gjøre nå:

- [ ] **Gå gjennom roder.** Passer de fremdeles eller er det nye byggefelt? Planlegg hvor gullbilletten plasseres.
- [ ] **Bestill materiell** innen 26. februar. Husk å kaste utgått materiell.
- [ ] **Kjøp fastelys** i regnbuens farger.

Fastetiden

- [ ] **Marker fastetiden** i gudstjenester og menighetens aktiviteter.
- [ ] **Skaff nok bøssebærere.** Få med hele menigheten.
  Kanskje det aller viktigste for en vellykket aksjon. Dette er ikke en oppgave bare for konfirmanter. Vi oppfordrer sterkt til å få med voksne på alle roder. Kanskje kan kirkekoret eller babysang gå en rode istedenfor å synge akkurat i aksjonsuka?
- [ ] **Andre aktiviteter i fastetiden.** Få tips om andre artige aktiviteter som styrker fellesskapet og øker innsamlingen.
  Konsert, marked, sponsorløp, ringedugnad til næringslivet, besøk hos ordfører, lotteri med opplevelsesgevinster (gi eksempler i bilde - drømmedag med presten, fisketur med Petter, stuekonsert med ..., bakedag med Petra)
- [ ] **Vær synlig i lokalsamfunnet.**
  Plakater, lokalavis, sosiale medier. Tips til synlighet finner du på fasteaksjonen.no under webinarer.
- [ ] **Lag detaljplan for aksjonsdagen.** Logistikk er viktig, gjør klart og lag en effektiv aksjon, men husk også det sosiale.

For å logge inn og bestille materiell på fasteaksjonen.no søker du opp din menighet i feltet øverst til høyre og logger inn med passordet:

Fasteaksjonen2027

Selve aksjonsdagen

- [ ] **Logistikk er viktig!** Følg planen dere har lagt for en effektiv og hyggelig aksjonsdag.
- [ ] **Ut- og innsjekk.** Spør om folk vil kontaktes igjen neste år. Ha gode rutiner.
- [ ] **Lag en hyggelig ramme rundt aksjonen.**
  Ha folk fra menighet/stab tilgjengelig når folk kommer tilbake. Spør hvordan det gikk, snakk sammen, server litt å spise, ha musikk i rommet... Takk alle som bidrar!

Etter aksjonen

- [ ] **Innrapporter** på menighetens side på fasteaksjonen.no så raskt som mulig – gjerne samme dag som aksjonen. Dette kan justeres senere.
- [ ] **Innbetal.** Ingen grunn til å vente. Bruk riktig KID og konto som du finner på fasteaksjonen.no. Pengene skal i arbeid for folk i nød!
- [ ] **Evaluering, takk og feiring.** Noter ned alt slik at du husker dette til neste år. Husk takk til alle bidragsytere!